CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO
ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA
Y SANTA CATALINA

CONTROL DE ASISTENCIA EN EL APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO,
FORTALECIMIENTO DE LAS DE VEEDURÍAS CIUDADANAS

ActualiceS.A.S.

Taller para generación de competencias a la Veeduria Ciudadana**"Recreacion Cultura y Deporte"**,como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados,en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina.

Lugar de realización: Free Town Providencia Isla

Fecha: 10, 11 de Junio de 2026 Listado de Asistencia y Entrega de Materiales

Horarios: 5:00 pm a 9:00 pm - Total horas: 4					
	NOMBRES Y APELLIDOS	IDENTIFICACIÓN	CELULAR	EMAIL	FIRMA
1	Jenny Francine De Avila Watson	1120980240	3134986857	jefedeavila0012@hotmail.com	Jenny Francine
2	Gina Webster Barker	1120480030	3144107838		GWB
3	Raxle Stephens	1120981067	3222410544		Raxle. S
4	Catrin Archbold Archbold	23.249.307	3163586071	apocalipsis231075@hot	
5	Sondra M. Escobar Londoño	1.093.223.269	3113730130	sondra-1912@hotmail.com	
6	Marlon Howard Sprogreen	4034814	313 886 8906	free town community	
7	Mabeline Archbold Archbold	23248766	3153132739	luciaarchbold@gmail.com	Mabeline
8	Lucia Archbold Archbold	23249184	3153132739	luciaarchbold@gmail.com	Lucia A2
9	Olive Archbold Archbold	23249131	3132811802		Olive A.
10	Mariana Ramos Medrano	1006869216	3045952629		Mariana R.
11	Angely Nicole Newball	1007416629	3113787644	angelynewball17@gmail.	Angely
12	Tatiana Howard Hoy	23249376	3165343788		Tatiana H
13	Cecil Hawkins Garcia	23248842	3213959029	maruyel@hotmail.com	Cecil.
14	Jorge Hooker Howard	4034931	3183575083		Jorge
15	Valerie Hooker Hawkins	1120480670	3154016974	Sobuole hotmail	Valerie Hooker
16	Javier Enrique Poterimina	93432627	3125874066		
17					
18					
19					
20					
21					

CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA Y SANTA CATALINA

CONTROL DE ASISTENCIA EN EL APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO, FORTALECIMIENTO DE LAS DE VEEDURÍAS CIUDADANAS

ActualiceS.A.S.

Taller para generación de competencias a la Veeduria Ciudadana**"Recreacion Cultura y Deporte"**,como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados,en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina.

Lugar de realización: Free Town Providencia Isla

Fecha: 10 de Junio de 2026 Listado de Asistencia

Horarios: 5:00 pm a 9:00 pm - Total horas: 4					
	NOMBRES Y APELLIDOS	IDENTIFICACIÓN	CELULAR	EMAIL	FIRMA
1	Jemy Francine De Avila Witton	1120980296	3134986857	jefrachawaoo12@hotmail.com	Jemy De Avila
2	Gina Webster Barker	1120980030	3144107838		GWB
3	Raxle Stephens	1120981067	3222410544		Raxles
4	Catrin Archbold	23249307	3163586071	aporaliPsis23l075@hot	
5	Sandra Milena Escobar Londoño	1093223269	3173730130	sandra-1912@hotmail.com	
6	Marlon Howard Sjogreen	4034.814	3138868906	freetowncommunity.9m	
7	Mabeline Archbold Howard	23248766	3153132739		Mabeline A
8	Lucia Archbold Archbold	23249184	3153132739	luciaarchbold@gmail.com	Lucia A
9	Olive Archbold Archbold	23249131	3132811807		Olive A
10	Mariana Romero Medrano	1006869216	3045752629		
11	Angay Mckenzie Newball	1004416629	3113787644	angelenewball17@gmail	Angelf
12	Tatiana Hend Hay	23249376	3163437888		
13	Cecil Hawkins Garcia	23248842	3213958029	maryyele hotmail.com	
14	Jorge Hooker Howard.	4034.931	3183575083		
15	Valerie Hooker Hawkins	1120980610	3154016974	Sebual Chotmail.com	
16	Javier Enrique Patermino	73432627	3125874066		
17	Ana Lyc Escalona Jessie	40987043	3167974117	analyejessie@gmail	
18					
19					
20					
21					

CONTRALORÍA GENERAL DEL DEPARTAMENTO
ARCHIPIÉLAGO DE SAN ANDRÉS, PROVIDENCIA
Y SANTA CATALINA
CONTROL DE ASISTENCIA EN EL APOYO Y ACOMPAÑAMIENTO,
FORTALECIMIENTO DE LAS DE VEEDURÍAS CIUDADANAS

ActualiceS.A.S.

Taller para generación de competencias a la Veeduria Ciudadana**"Recreacion Cultura y Deporte"**,como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados,en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina.

Lugar de realización: Free Town Providencia Isla

Fecha: 11 de Junio de 2026 Listado de Asistencia

Horarios: 5:00 pm a 9:00 pm - Total horas: 4					
	NOMBRES Y APELLIDOS	IDENTIFICACIÓN	CELULAR	EMAIL	FIRMA
1	Gina Steele	23249439	3178737424	gvsteele08@gmail.com	
2	Marlon Howard S.	4.034.814	3138868906	freetownprovidencia@gmail	
3	Sandra Milena Escobar Londoño	1.093.223.269	317-373-0130	sandraescol3@gmail.com	
4	Javier Enrique Palermina	73432527	3125879066		
5	Cecil Hawkins Garcia	23249842	3213958029	maruyele hotmail.com	
6	Valerie Hooker Hawkins	1120980610	3154016974	Sob val@hotmail.com	Valeri H.
7	Jeimy Francina De Avila Watson	1120980296	3134986857	jefradawa0122@hotmail.com	Jeimy Francina
8	Gina Webster Bar Kay	1120980030	3144107838		
9	ORLANDO LEVERT	15243958	3168366752		
10	Catrin Archbold	23.249.307	3163586071	apocalipsis.323107575@hotma	
11	Dayle Stephens	1120981067	3222410544	apocalipsis323107575@gmail	Dayle.
12	Lucia Archbold	23 249. 184	3133716192	Luciaarchbold@gmail.com	Lucia.A
13	Olive Archbold	23.249.131	3132811802	olivearchbold@gmail.com	Olive.A
14	Mabelin Archbold	23.248.766	— o —	— o —	Mabelin.
15	Jorge Hooker Howard	4.034931	3183575083		Jorge H.
16	Angell McKenzie Newball	1007416629	3137878444	[illegible]@gmail.com	
17	Tatiana Howard Hoy	23249376	3165343788		Tatiana
18	Huatype Estadanfesie	40997043	3167479117	candyjessie@gmail	
19					
20					
21					

10-jun	11-jun	NOMBRE	APELLIDOS	IDENTIFICACION	NO. CONTACTO	ORGANIZACIÓN
SI	SI	CATRIN	ARCHBOLD ARCHBOLD	23.249.307	3163586071	VEEDURIA RECREA. DEP. CULT.
SI	SI	RAYLLE	STEPHENS	1.120.981.067	3222410544	COMUNIDAD FREE TOWN
SI	SI	JEIMY FRANCINE	DE AVILA WATSON	1.120.980.296	3134986857	COMUNIDAD FREE TOWN
SI	SI	GINA	WEBSTER BARKER	1.120.980.030	3144107838	COMUNIDAD FREE TOWN
SI	SI	SANDRA MILENA	ESCOBAR LONDOÑO	1.093.223.269	3173730130	COMUNIDAD FREE TOWN
SI	SI	MABELINE	ARCHBOLD ARCHBOLD	23.248.766	3153132739	COMUNIDAD FREE TOWN
SI	SI	LUCIA	ARCHBOLD ARCHBOLD	23.249.184	3153132739	COMUNIDAD FREE TOWN
SI	SI	OLIVE	ARCHBOLD ARCHBOLD	23.249.131	3132811802	COMUNIDAD FREE TOWN
SI	SI	MARLON	HOWARD SJOGREEN	4.043.814	3138868906	PASTOR
SI	NO	MARIANA	ROMERO MEDRANO	1.006.869.216	3045752629	COMUNIDAD FREE TOWN
SI	SI	ANGELY	MCKENZE NEWBALL	1.007.416.629	3113787644	COL. MARIA INMACULDA
SI	SI	TATIANA	HOWARD HOY	23.249.376	3165343788	COMUNIDAD FREE TOWN
SI	SI	CECIL	HAWKINS GARCIA	23.248.842	3213958029	COMUNIDAD FREE TOWN
SI	SI	JORGE	HOOKER HOWARD	4.034.931	3183575083	COMUNIDAD FREE TOWN
SI	SI	VALERIE	HOOKER HAWKINS	1.120.980.610	3154016774	COMUNIDAD FREE TOWN
SI	SI	JAVIER ENRIQUE	PATERNINA	73.432.627	3125874066	COMUNIDAD FREE TOWN
NO	SI	GINA	STEELE	23.249.439	3178737424	COMUNIDAD FREE TOWN
NO	SI	ORLANDO	LEVER FIQUAIRE	15.243.958	3168366753	VEEDOR

ASISTENTES 18

CERTIFICADOS 15

VEEDURIA RECRACION, DEPORTE,CULTURA.

PROVIDENCIA

2026

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 2

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Taller para competencias a la veeduría Ciudadana **RECCREACION CULTURA Y DEPORTE**, como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa catalina.
FECHA:	**10, 11 de Junio de 2026**
HORARIO:	**5:00 pm a 9:00 pm**
LUGAR	**Free Town**

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	5
Ayudas audiovisuales utilizadas	5
2. ORGANIZACIÓN	
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5
Días y hora de realización del evento de capacitación	5
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	5
Contenido de la capacitación	5
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	5
Orden de la presentación	5
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	5
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	5
Manejo del Tiempo	5

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	Gina Webster B
Correo	

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 2

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Taller para competencias a la veeduría Ciudadana **RECCREACION CULTURA Y DEPORTE**, como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa catalina.
FECHA:	**10, 11 de Junio de 2026**
HORARIO:	**5:00 pm a 9:00 pm**
LUGAR	**Free Town**

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	4
Ayudas audiovisuales utilizadas	5
2. ORGANIZACIÓN	
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5
Días y hora de realización del evento de capacitación	5
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	5
Contenido de la capacitación	5
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	5
Orden de la presentación	5
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	5
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	5
Manejo del Tiempo	5

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	
Correo	

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 2

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Taller para competencias a la veeduría Ciudadana **RECCREACION CULTURA Y DEPORTE**, como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa catalina.
FECHA:	**10, 11 de Junio de 2026**
HORARIO:	**5:00 pm a 9:00 pm**
LUGAR	**Free Town**

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	Excelente
Ayudas audiovisuales utilizadas	Excelente
2. ORGANIZACIÓN	
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	Excelente
Días y hora de realización del evento de capacitación	Excelente
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	Excelente
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	Excelente
Contenido de la capacitación	Excelente
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	Excelente
Orden de la presentación	Excelente
Claridad de la presentación	Excelente
Material didáctico utilizado	Excelente
Aclaración de dudas	Excelente
Puntualidad	Excelente
Manejo del Tiempo	Excelente

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	
Correo	

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 2

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Taller para competencias a la veeduría Ciudadana **RECCREACION CULTURA Y DEPORTE**, como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa catalina.
FECHA:	**10, 11 de Junio de 2026**
HORARIO:	**5:00 pm a 9:00 pm**
LUGAR	**Free Town**

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	5.0
Ayudas audiovisuales utilizadas	5.0
2. ORGANIZACIÓN	
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5.0
Días y hora de realización del evento de capacitación	5.0
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5.0
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	5.0
Contenido de la capacitación	5.0
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	5.0
Orden de la presentación	5.0
Claridad de la presentación	5.0
Material didáctico utilizado	5.0
Aclaración de dudas	5.0
Puntualidad	5.0
Manejo del Tiempo	5.0

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	
Correo	

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1 Fecha Aprob.: 13/02/2018 Página: 1 de 2

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Taller para competencias a la veeduría Ciudadana **RECCREACION CULTURA Y DEPORTE**, como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa catalina.
FECHA:	**10, 11 de Junio de 2026**
HORARIO:	**5:00 pm a 9:00 pm**
LUGAR	**Free Town**

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	5
Ayudas audiovisuales utilizadas	5
2. ORGANIZACIÓN	
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5
Días y hora de realización del evento de capacitación	5
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	5
Contenido de la capacitación	5
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	5
Orden de la presentación	5
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	5
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	5
Manejo del Tiempo	5

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	
Correo	

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 2

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Taller para competencias a la veeduría Ciudadana **RECCREACION CULTURA Y DEPORTE**, como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa catalina.
FECHA:	**10, 11 de Junio de 2026**
HORARIO:	**5:00 pm a 9:00 pm**
LUGAR	**Free Town**

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	4
Ayudas audiovisuales utilizadas	5
2. ORGANIZACIÓN	
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5
Días y hora de realización del evento de capacitación	5
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	5
Contenido de la capacitación	5
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	5
Orden de la presentación	5
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	5
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	5
Manejo del Tiempo	5

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	Cecil Hawkins Garcia
Correo	marugele hotmail.com

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 2

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Taller para competencias a la veeduría Ciudadana **RECCREACION CULTURA Y DEPORTE**, como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa catalina.
FECHA:	**10, 11 de Junio de 2026**
HORARIO:	**5:00 pm a 9:00 pm**
LUGAR	**Free Town**

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	4
Ayudas audiovisuales utilizadas	5
2. ORGANIZACIÓN	
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5
Días y hora de realización del evento de capacitación	5
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	5
Contenido de la capacitación	5
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	5
Orden de la presentación	5
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	5
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	5
Manejo del Tiempo	4

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?
Estas capacitaciones son importantes que deberá ser mas tiempo. Gracias contraloria por estos espacios

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	
Correo	

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 2

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Taller para competencias a la veeduría Ciudadana **RECCREACION CULTURA Y DEPORTE**, como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa catalina.
FECHA:	**10, 11 de Junio de 2026**
HORARIO:	**5:00 pm a 9:00 pm**
LUGAR	**Free Town**

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	5
Ayudas audiovisuales utilizadas	5
2. ORGANIZACIÓN	
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5
Días y hora de realización del evento de capacitación	5
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	5
Contenido de la capacitación	5
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	5
Orden de la presentación	5
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	5
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	5
Manejo del Tiempo	5

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	
Correo	

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 2

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Taller para competencias a la veeduría Ciudadana **RECCREACION CULTURA Y DEPORTE**, como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa catalina.
FECHA:	**10, 11 de Junio de 2026**
HORARIO:	**5:00 pm a 9:00 pm**
LUGAR	**Free Town**

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

	CALIFICACION
1. LOGISTICA	
Salón de clase para el desarrollo del evento	4
Ayudas audiovisuales utilizadas	5
2. ORGANIZACIÓN	5
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5
Días y hora de realización del evento de capacitación	5
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	5
Contenido de la capacitación	5
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	5
Orden de la presentación	5
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	5
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	5
Manejo del Tiempo	5

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	
Correo	

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 2

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Taller para competencias a la veeduría Ciudadana **RECCREACION CULTURA Y DEPORTE**, como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa catalina.
FECHA:	**10, 11 de Junio de 2026**
HORARIO:	**5:00 pm a 9:00 pm**
LUGAR	**Free Town**

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	5
Ayudas audiovisuales utilizadas	5
2. ORGANIZACIÓN	
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5
Días y hora de realización del evento de capacitación	5
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	5
Contenido de la capacitación	5
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	5
Orden de la presentación	5
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	5
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	5
Manejo del Tiempo	5

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	
Correo	

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 2

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Taller para competencias a la veeduría Ciudadana **RECCREACION CULTURA Y DEPORTE**, como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa catalina.
FECHA:	**10, 11 de Junio de 2026**
HORARIO:	**5:00 pm a 9:00 pm**
LUGAR	**Free Town**

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	5
Ayudas audiovisuales utilizadas	5
2. ORGANIZACIÓN	
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5
Días y hora de realización del evento de capacitación	5
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	5
Contenido de la capacitación	5
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	5
Orden de la presentación	5
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	5
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	5
Manejo del Tiempo	5

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	Catrin Archbold
Correo	apocalipsis231075@hotmail.com

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 2

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Taller para competencias a la veeduría Ciudadana **RECCREACION CULTURA Y DEPORTE**, como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa catalina.
FECHA:	**10, 11 de Junio de 2026**
HORARIO:	**5:00 pm a 9:00 pm**
LUGAR	**Free Town**

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	4
Ayudas audiovisuales utilizadas	4
2. ORGANIZACIÓN	
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5
Días y hora de realización del evento de capacitación	5
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	5
Contenido de la capacitación	5
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	5
Orden de la presentación	4
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	4
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	5
Manejo del Tiempo	4

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?
- Licitaciones (Procesos y vigilancia) - Políticas Sociales.

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	Sandra Milena Escobar Londoño
Correo	sandraesco13@gmail.com

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

12

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 2

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Taller para competencias a la veeduría Ciudadana **RECCREACION CULTURA Y DEPORTE**, como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa catalina.
FECHA:	**10, 11 de Junio de 2026**
HORARIO:	**5:00 pm a 9:00 pm**
LUGAR	**Free Town**

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	5
Ayudas audiovisuales utilizadas	5
2. ORGANIZACIÓN	
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5
Días y hora de realización del evento de capacitación	5
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	5
Contenido de la capacitación	5
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	5
Orden de la presentación	5
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	5
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	5
Manejo del Tiempo	5

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?
Manejar casos jurídicos, en q' caso presente Abogado y cuando no.

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	Marlon Howard Sjogreen
Correo	freetowncommunity@gmail.com

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 2

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Taller para competencias a la veeduría Ciudadana **RECCREACION CULTURA Y DEPORTE**, como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa catalina.
FECHA:	**10, 11 de Junio de 2026**
HORARIO:	**5:00 pm a 9:00 pm**
LUGAR	**Free Town**

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	5
Ayudas audiovisuales utilizadas	4
2. ORGANIZACIÓN	
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5
Días y hora de realización del evento de capacitación	5
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	5
Contenido de la capacitación	5
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	5
Orden de la presentación	5
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	5
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	5
Manejo del Tiempo	5

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	Jeimy Francine De Avila Watson
Correo	jeffradawa0122@hotmail.com

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 2

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Taller para competencias a la veeduría Ciudadana **RECCREACION CULTURA Y DEPORTE**, como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa catalina.
FECHA:	**10, 11 de Junio de 2026**
HORARIO:	**5:00 pm a 9:00 pm**
LUGAR	**Free Town**

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	5
Ayudas audiovisuales utilizadas	5
2. ORGANIZACIÓN	
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5
Días y hora de realización del evento de capacitación	5
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5+
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	5
Contenido de la capacitación	5
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	5
Orden de la presentación	5
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	5
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	5
Manejo del Tiempo	5

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	
Correo	

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 2

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Taller para competencias a la veeduría Ciudadana **RECCREACION CULTURA Y DEPORTE**, como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa catalina.
FECHA:	**10, 11 de Junio de 2026**
HORARIO:	**5:00 pm a 9:00 pm**
LUGAR	**Free Town**

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	5
Ayudas audiovisuales utilizadas	5
2. ORGANIZACIÓN	5
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5
Días y hora de realización del evento de capacitación	5
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	5
Metodología empleada en el proceso	5
Contenido de la capacitación	5
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	5
Orden de la presentación	5
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	5
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	5
Manejo del Tiempo	5

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	Lucia Archbold
Correo	luciaarchbold@gmail.com

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 2

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Taller para competencias a la veeduría Ciudadana **RECCREACION CULTURA Y DEPORTE**, como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa catalina.
FECHA:	**10, 11 de Junio de 2026**
HORARIO:	**5:00 pm a 9:00 pm**
LUGAR	**Free Town**

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	3
Ayudas audiovisuales utilizadas	5
2. ORGANIZACIÓN	
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5
Días y hora de realización del evento de capacitación	5
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	5
Contenido de la capacitación	5
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	4
Orden de la presentación	5
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	5
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	5
Manejo del Tiempo	5

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	Olive Archbold
Correo	olivearchbold@gmail.com

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa Catalina	**ENCUESTA DE SATISFACIÓN DE USUARIOS DE LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACION**	Versión: 1
		Fecha Aprob.: 13/02/2018
		Página: 1 de 2

NOMBRE DE LA CAPACITACION:	Taller para competencias a la veeduría Ciudadana **RECCREACION CULTURA Y DEPORTE**, como mecanismos para ejercer vigilancia sobre la gestión pública y sus resultados, en el marco del Plan de Participación Ciudadana de la Contraloría General del Departamento Archipiélago de San Andrés, Providencia y Santa catalina.
FECHA:	**10, 11 de Junio de 2026**
HORARIO:	**5:00 pm a 9:00 pm**
LUGAR	**Free Town**

Señor Ciudadano como insumo para adelantar actividades de mejoramiento en las futuras acciones de capacitación, lo cual redundará en el beneficio institucional, solicitamos diligenciar en la forma más objetiva el presente formato, cuyo rango de calificación es de uno (1) a cinco (5). **Califique de uno a cinco así: Malo (1), Regular (2), Aceptable (3), Bueno (4) y Excelente (5) o N.A. si no aplica el concepto.**

Le recordamos que su opinión es muy importante para nosotros, de antemano le agradecemos su colaboración.

1. LOGISTICA	**CALIFICACION**
Salón de clase para el desarrollo del evento	4
Ayudas audiovisuales utilizadas	5
2. ORGANIZACIÓN	
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	5
Días y hora de realización del evento de capacitación	5
Selección del docente y el contenido de la Capacitación	5
3. DESARROLLO DE LA CAPACITACIÓN	
Metodología empleada en el proceso	5
Contenido de la capacitación	5
4. DOCENTE Y/O CAPACITADOR	
Dominio del Tema	5
Orden de la presentación	5
Claridad de la presentación	5
Material didáctico utilizado	5
Aclaración de dudas	5
Puntualidad	5
Manejo del Tiempo	5

Nota: Si calificó como REGULAR o MALO, colabórenos explicando sus razones.

¿En qué otros temas le interesarían capacitarse?

Si considera pertinente puede diligenciar la siguiente información

NOMBRE:	Mabelin Robbetd.
Correo	

Elaboro:	Revisó:	Aprobó:
Jefe Asesor de Planeación	Profesional Especializado / Auditorias y Participación Ciudadana	Contralor General del Departamento

18

Tabulación Encuesta Satisfacción - «

	Excelente	Buena	Aceptable	Regular	Mala	N.A	N.C	Total Encuestados
1. Logística								
Salón de Clases para el desarrollo del evento.	10	6	1					17
Ayudas Audiovisuales utilizadas.	15	**2**						17
2. Organización.								
Intensidad horaria para el desarrollo del contenido.	17							17
Días y horas de realización del evento de capacitación.	17							17
Selección del docente y el contenido de la capacitación.	17							17
3.Desarrollo de la capacitación.								
Metodología empleada en el proceso.	17							17
Contenido de la capacitación	17							17
4, Docente y/o Capacitador.								
Dominio del tema.	16	1						17

Orden de la presentación.	16	1							17
Claridad de la presentación.	17								17
Material didáctico utilizado.	16	1							17
Aclaración de dudas.	17								17
Puntualidad.	17								17
Manejo del tiempo	15	2							17
Total	**224**	**13**	**1**	**0**	**0**	**0**	**0**		238
	Total Preguntas								238

Acumulado	Excelente	Buena	Aceptable	Regular	Malo	N.A	N:C		
Porcentaje Satisfacción Acumulado	94,1	5,5	0,42	0,00	0,00	0,00	0,00		100,0

Nota: Se evaluaron 17 encuestas realizadas en las actividades de capacitación, en la que se hicieron 14 preguntas con siete opciones de respuestas Excelente, Buena, Aceptable, Regular, Mala, No Aplica y No Califica, lo que reflejó 94.1% de respuesta excelente; 5.5% de respuesta buena; opción de mejora 0,42%, para un total del 100% .

En que otros temas le interesaría capacitarse:

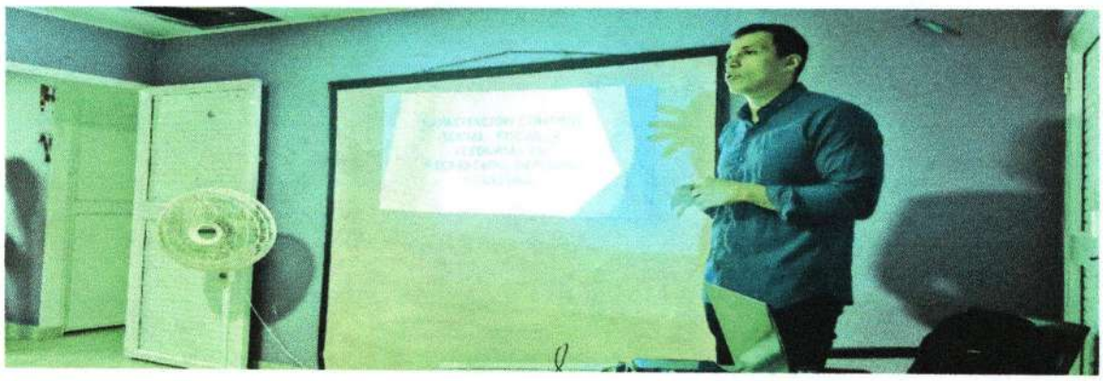
Estas capacitaciones son importantes y debería ser mas tiempo, gracias Comntraloría por esos espacios.

Licitaciones (Procesos y Vigilancia) políticas sociales.

Manejar casos jurídicos, en que caso necesita abogado y cuando no.

FOTOS FORTALECIMIENTO VEEDURIA RECREACION DEPORTE CULTURA (Aminta Robinson)

Junio 10 - 2026







FOTOS FORTALECIMIENTO VEEDURIA RECREACION DEPORTE CULTURA (Aminta Robinson)

Junio 11 – 2026





